

POSLOVNIK SVETA ZA RAZVOJ NVO SAVINJSKE REGIJE

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

- (1) Ta poslovnik ureja namen, sestavo in delovanje Sveta za razvoj NVO Savinjske regije.

2. člen

- (1) Polni naziv Sveta za razvoj je: Svet za razvoj NVO Savinjske regije.
(2) Krajši naziv Sveta za razvoj je: Svet za razvoj NVO SR ali Svet za razvoj.
(3) Kontaktni naslov Sveta za razvoj je na sedežu NVO sekretarja Sveta za razvoj.
(4) Svet za razvoj se predstavlja s celotno grafično podobo in logotipom, ki predstavlja povezanost nevladnih organizacij.

3. člen

- (1) V poslovniku uporabljeni izrazi, ki so zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

II. OPREDELITEV, NAMEN IN CILJI

4. člen

- (1) Svet za razvoj je predstavniško in koordinacijsko telo vseh izvoljenih in imenovanih predstavnikov nevladnih organizacij v Regijskem razvojnem svetu Savinjske regije (SR) in njegovih delovnih odborih, ter članov društev, civilnih iniciativ in ostalih zainteresiranih za delovanje na področju civilne družbe.
- (2) V Svetu za razvoj se, s tvornim in ustvarjalnim sodelovanjem vseh odgovornih članov, ki so z izvolitvijo in imenovanjem prevzeli pravice in dolžnosti predstavnikov interesov nevladnih organizacij (NVO), zagotavlja učinkovito zastopanje skupnih interesov nevladnih organizacij, ustvarjanje boljših pogojev za delovanje NVO in uresničevanje temeljnega poslanstva nevladnih organizacij kot enakopravne entitete in razvojnega partnerja v Savinjski regiji.



5. člen

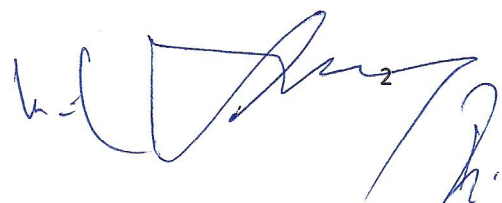
(1) Cilji in naloge delovanja:

- oblikovanje skupnih stališč, predlogov in pobud nevladnih organizacij o aktualnih vprašanjih in problemih skupnega razvoja SR;
- definiranje vsebine, organizacije in vloge NVO v skupnem razvojnem procesu SR ter izboljšanje pogojev za delovanje in kakovost izvajanja dejavnosti vseh nevladnih organizacij;
- priprava in načrtovanje ter potrditev strateških programov in projektov razvoja nevladnega sektorja v celotni regiji in subregijah;
- informiranje in obveščanje javnosti o delovanju Sveta za razvoj NVO in skupnih aktivnosti NVO za izboljšanje položaja in vloge NVO v regiji;
- spodbujanje horizontalnega in vertikalnega sodelovanja ter programsko-projektne povezovanja NVO pri uveljavljanju ter izvajanju skupnih razvojnih vsebin, razvoju struktur, novih organizacijskih oblik in pomena ter vloge delovanja nevladnega sektorja;
- promocija dobrih rezultatov delovanja NVO, civilnega dialoga in medsebojnega sodelovanja pri reševanju skupnih problemov in uresničevanju skupnih ciljev razvoja regije z drugimi razvojnimi partnerji regije ter drugimi regijami v Sloveniji;
- aktivno sodelovanje v izmenjavi dobrih praks ter vzajemni komunikaciji med nevladnimi organizacijami ter drugimi (javnimi in zasebnimi) institucijami in pravnimi subjekti v regionalnem, nacionalnem in mednarodnem okolju;
- oblikovanje izhodišč, usmeritev in pravnih podlag ter drugih pogojev za delovanje, in učinkovito koordiniranje dela delovnih odborov Sveta za razvoj NVO SR.

III. OBLIKOVANJE, SESTAVA IN TRAJANJE MANDATA

6. člen

- (1) Svet za razvoj je ustanovil iniciativni odbor izvoljenih in imenovanih predstavnikov NVO s področja delovanja Regijskega razvojnega sveta Savinjske regije, zaradi potrebe po učinkovitejšem delovanju in povezanosti nevladnih organizacij.
- (2) Svet za razvoj sestavljajo vsi izvoljeni ali imenovani člani Regijskega razvojnega sveta Savinjske regije, njegovih delovnih odborov ter drugi izvoljeni ali imenovani predstavniki nevladnih organizacij, ki so bili izvoljeni ali imenovani s strani NVO kot predstavniki NVO v regijskih koordinacijskih telesih in so imenovani v delovne odbore Sveta za razvoj.
- (3) Svet za razvoj prav tako sestavljajo predstavniki društev, civilnih iniciativ ter drugi zainteresirani, ki delujejo na področju nevladnih organizacij in ki so pripravljeni za sodelovanje izrazili pisno sekretarju Sveta za razvoj.
- (4) Sekretar oblikuje in vseskozi posodablja seznam evidentiranih članov Sveta za razvoj.



7. člen

- (1) Izvoljeni člani Regijskega razvojnega sveta SR iz NVO regije na prvi seji, ki jo skliče predsednik ali podpredsednik Sveta za razvoj v minulem mandatu, z absolutno večino glasov izglasujejo novega predsednika in dva podpredsednika Sveta za razvoj.
- (2) Na predlog izvoljenega predsednika Svet za razvoj izglasuje sekretarja.
- (3) Volitve predsednika, podpredsednikov in sekretarja so javne. Udeležijo se jih lahko vsi evidentirani člani Sveta za razvoj na določen presečni datum. Če iz posamezne NVO prihaja več posameznikov, ima glasovalno pravico zgolj eden izmed njih.
- (4) Mandat predsednika in podpredsednikov traja štiri leta.
- (5) Mandat sekretarja je vezan na mandat predsednika.
- (6) Vsako koledarsko leto po ustanovni seji, člani Sveta za razvoj ocenijo funkcijo Kolegija glede na uspešnost dela in stopnjo zaupanja. Izglasovana negativna ocena je podlaga za razpis volitev za novega člana Kolegija.

IV. NAČIN DELOVANJA

8. člen

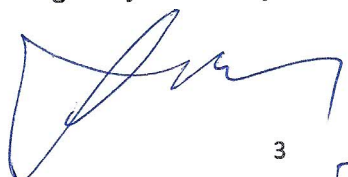
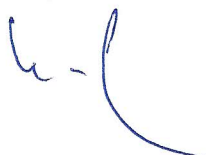
- (1) Svet za razvoj deluje po načelu odprtosti, transparentnosti, medsebojnega tvornega sodelovanja in solidarnosti ter pri vseh aktivnostih deluje v interesu nevladnih organizacij regije ter za svoje delovanje pridobiva informacije in njihovo podporo z neposrednim kontaktom (preko izvoljenih članov), javnimi konferencami in posveti.
- (2) Za doseg ciljev iz prejšnjega odstavka bo Svet za razvoj z vzpostavitvijo spletne strani in preko drugih medijev spodbujal medsebojno komunikacijo znotraj NVO in njegovega okolja, sprejemal raznovrstne predloge in mnenja NVO neposredno ali preko elektronske pošte ter informiral NVO in javnost o svojem delu, stališčih, predlogih in o drugem delovanju.

9. člen

- (1) Svet za razvoj deluje preko plenarnih sej, kolegija in odborov.

10. člen

- (1) Svet za razvoj na začetku programskega obdobja pripravi program prioriternih aktivnosti in projektov s časovnico.
- (2) Prioritetne aktivnosti in projekti zajemajo sistemske projekte z vseh področij udejstvovanja nevladnih organizacij in aktivnosti za namen omogočanja delovanja Sveta za razvoj.



11. člen

- (1) Svet za razvoj se srečuje na rednih in korespondenčnih plenarnih sejah.
- (2) Pogoj za veljavno glasovanje in oblikovanje sklepov je sklepčnost seje.
- (3) Seja je sklepčna, če se je udeleži vsaj polovica (50%) vseh evidentiranih članov. Če seja ni sklepčna po preteku 30 minut po sklicanem začetku seje, lahko Svet za razvoj vseeno veljavno glasuje, če je prisotna vsaj ena četrtina (25%) vseh evidentiranih članov.
- (4) Na začetku programskega obdobja (vsakega tekočega leta) se potrdi predvidena časovnica rednih in korespondenčnih sej, pri čemer mora biti sklicana vsaj ena seja v obdobju treh mesecev.
- (5) Redno in korespondenčno sejo skliče predsednik Sveta za razvoj na glede na sprejeti rokovnik ali na zahtevo člana Kolegija z vabilom in gradivom vsem članom vsaj pet (5) dni pred predvideno sejo.
- (6) Za vsako sejo Sveta za razvoj sekretar pripravi gradivo in poskrbi za pravilen in ažuren zapisnik seje, ki ga podpišejo predsednik Sveta za razvoj in dva overitelja.

V. KOLEGIJ

12. člen

- (1) Kolegij je izvršni organ Sveta za razvoj.
- (2) Njegove zadolžitve so predvsem:
 - a. zastopa in predstavlja Svet za razvoj splošni in strokovni javnosti;
 - b. spodbuja, usmerja in koordinira delo delovnih odborov Sveta za razvoj;
 - c. pripravlja predloge osnutkov gradiv in aktov;
 - d. sklicuje redne in korespondenčne seje;
 - e. izvaja sklepe in naloge, ki so mu poverjeni s strani Sveta za razvoj.

13. člen

- (1) Kolegij sestavljajo predsednik Sveta za razvoj, dva podpredsednika, sekretar in koordinatorji delovnih odborov.
- (2) Vse člane Kolegija izglasuje Svet za razvoj z absolutno večino.
- (3) Mandat članov Kolegija je štiri leta.
- (4) V primeru odstopa člana Kolegija Svet za razvoj z absolutno večino, s predvidenim postopkom za posameznega člana Kolegija, izglasuje novega.



Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom right of the page. There are several distinct marks, including a large signature and some smaller initials.

14. člen

- (1) Kolegij deluje na rednih in korespondenčnih sejah, ki jih skliče predsednik na predlog enega izmed članov Kolegija.
- (2) Sekretar vodi zapisnik, ki ga podpišeta predsednik Sveta za razvoj in sekretar.



VI. ODBORI

15. člen

- (1) Za namen zagotavljanja kakovosti, transparentnosti delovanja ter preglednosti nad delovanjem partikularnega dela nevladnega sektorja in njegovega razvoja, Svet za razvoj oblikuje tri odbore:
 - a. Odbor za okolje in trajnostni razvoj;
 - b. Odbor za človeške vire in družbene dejavnosti;
 - c. Odbor za storitve in gospodarske dejavnosti.
- (2) Njihove zadolžitve so predvsem:
 - a. Priprava, vodenje, izvajanje in podpiranje kakovostnih programov sistemskih projektov in aktivnosti na njihovem področju delovanja;
 - b. vzdrževanje preglednosti nad izvajanjem aktivnosti, potrebami in interesi na njihovem področju;
 - c. vodenje in izvajanje konkretnih projektnih aktivnosti na njihovem področju;
 - d. priprava poročil o izvajanih in načrtovanih aktivnostih na njihovem področju.

16. člen

- (1) Vsak področni delovni odbor sestavlja vsaj šest članov iz vrst zainteresiranih članov za delovanje NVO na področju delovanja posameznega odbora, pri čemer vsako subregijo Savinjske regije zastopa vsaj en predstavnik.
- (2) Odbor vodi koordinatorski ali njegov namestnik.
- (3) Vse člane odborov evidentira sekretar Sveta za razvoj na predlog koordinatorskega odbora.
- (4) Vsak član odbora ima pravico pooblastiti svojega namestnika, ki ga zastopa v primeru zadržanosti ali daljše odsotnosti.
- (5) Odbor lahko za večjo učinkovitost in kakovost dela oblikuje forume oziroma projektne ekipe za posamezno ožje strokovno področje delovanja oziroma projekt, ki ga sestavljajo člani Sveta za razvoj ali drugi posamezniki, ki so aktivni na specifičnem področju nevladnih organizacij.
- (6) Mandat članov odbora je štiri leta.



17. člen

- (1) Odbori delujejo na rednih in korespondenčnih sejah, ki jih skliče koordinator (ali po pooblastilu njegov namestnik) odbora, pri čemer mora biti sklicana vsaj ena seja v obdobju treh mesecev.
- (2) Koordinator predstavi tekoče delovanje, poročilo o delu, ugotovitve ter probleme in predloge v zvezi z delovanjem Odbora na Kolegiju in vsaki redni seji Sveta za razvoj.
- (3) Na vsaki seji se vodi zapisnik, ki ga podpišeta koordinator in zapisnikar.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

- (1) Poslovnik se sprejme z absolutno večino vseh ustanovnih članov Sveta za razvoj na plenarni seji Sveta za razvoj.
- (2) Poslovnik podpišejo predsednik in oba podpredsednika, prav tako se parafira vsaka posamezna stran.
- (3) Poslovnik začne veljati naslednji dan od sprejema.

19. člen

- (1) Poslovnik se spreminja na način, da predlagatelj sprememb pripravi obrazložen predlog sprememb in čistopis Poslovnika, ki jih predstavi na redni seji Sveta za razvoj.
- (2) Spremembe so veljavne, če jih na plenarni seji potrdi večina vseh članov Sveta za razvoj.

V Celju, 18.04.2014

Srečko Prislan
Predsednik



Emil Hedžet
Podpredsednik



Kevin Rihtar
Podpredsednik

